

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «АШ № 1»
И.А.Малая



ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМСЯ (из семьи участника СВО)

ФИО обучающегося: _____

Класс: _____

ФИО классного руководителя: _____

Цель работы: Создание благоприятных условий для успешной адаптации, социализации и обучения ребенка; снижение уровня тревожности; оказание комплексной психолого-педагогической и социальной поддержки.

Сроки реализации: _____

1. ПЛАН БЕСЕД С РЕБЕНКОМ

(Цель: установление доверительного контакта, мониторинг эмоционального состояния, поддержка)

№ п/п	Тема (повод) беседы	Дата проведения	Результат/Отметка о выполнении
1	Знакомство/Установление контакта. «Как твои дела? Чем я могу помочь?» (деликатное выяснение ситуации)	Сентябрь	
2	Адаптация к учебному процессу. «Какие предметы нравятся? С чем сложно справиться?»	Сентябрь	
3	Микроклимат в классе. «Есть ли друзья? Комфортно ли на переменах?»	Октябрь	
4	Профилактика тревожности. «Что делать, если накатывает грусть/страх?» (обсуждение способов саморегуляции)	Ноябрь	
5	Итоги полугодия. «Успехи и трудности. Поддержка»	Декабрь	
6	Профилактическая беседа. «Безопасное поведение в сети и на улице»	Январь	
7	О занятости. «Чем увлекаешься? Что бы хотел попробовать?»	Февраль	
8	Подготовка к итоговой аттестации. (Для выпускников — особый контроль)	Март	
9	Итоги года. «Что получилось, над чем поработаем летом»	Май	

2. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СЕМЬЕЙ (родители/законные представители)

(Цель: координация усилий школы и семьи, контроль условий проживания, информирование о льготах)

№ п/п	Тема беседы	Дата проведения	Результат/Отметка о выполнении
1	Первичное знакомство. Анкетирование семьи, сбор информации о потребностях.	Сентябрь	
2	Посещение на дому. Обследование жилищно-бытовых условий (если требуется или по запросу социального педагога).	_____	Акт ЖБУ составлен
3	Индивидуальная беседа/звонок. Информирование о льготах (питание, лагеря), помощь в оформлении заявлений.	По факту	
4	Родительское собрание. Личное приглашение, вовлечение в жизнь класса.	По плану	
5	Консультация. «Как помочь ребенку справиться со стрессом в период отсутствия близкого?» (совместно с психологом)	По запросу	
6	Текущее информирование. Об успеваемости, посещаемости, поведении ребенка (через мессенджеры/тетрадь).	Еженедельно	
7	Итоговая встреча. Подведение итогов года, рекомендации на лето.	Май	

3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВОВЛЕЧЕНИЮ ВО ВНЕУРОЧНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(Цель: переключение внимания, снятие тревожности через творчество/спорт, социализация)

№	Название мероприятия / Кружка / События	Сроки	Отметка о вовлечении (участие)
1	Вовлечение в систему ДО. Запись в кружок/секцию по интересам (школьный или муниципальный уровень). <i>Примечание: помнить о льготах на кружки.</i>	Сентябрь	Посещает: _____
2	Классное мероприятие. «День именинника», чаепитие, огонек.	В течение года	
3	Спортивное событие. Веселые старты, турнир по настольному теннису, лыжные прогулки.	По плану	
5	Экскурсия/Кино. Совместный выход класса в музей, театр, кинотеатр.	Раз в четверть	
6	Поручение. Дать посильное общественное поручение (староста, ответственный за кабинет, помощь учителю), чтобы ребенок чувствовал себя нужным.	В течение года	

4. ГРАФИК КОНСУЛЬТАЦИЙ С ПСИХОЛОГОМ

(Заполняется по мере обращения или согласно плану работы психолога)

№	Дата консультации (плановой/внеплановой)	Тема / Причина обращения	Рекомендации классному руководителю от психолога	Отметка о выполнении
1		Диагностика эмоционального состояния		
2		Индивидуальное занятие		
3		Консультирование по запросу		
4		Итоговая диагностика		

5. ЖУРНАЛ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

(Раздел для текущих отметок и оперативной информации)

5.1. Тетрадь учета бесед с родителями (законными представителями)

Дата	Форма связи (личная беседа/звонок/мессенджер)	Тема беседы (содержание)	Результат/Примечание

5.2. Взаимодействие с социальным педагогом (отметки о помощи)

Дата обращения	ФИО социального педагога	Суть проблемы / вопроса	Какая помощь оказана	Подпись соц. педагога
		Питание	Оформлено бесплатное горячее питание	
		Льготы	Помощь в сборе документов на компенсацию	
		Канцелярия	Выдача канцелярского набора (от спонсоров/соцзащит ы)	
		Летний отдых	Подана заявка на путевку в лагерь	
		Материальная помощь	Информирование о выплатах, помощь в заявлении	
		Другая		

Классный руководитель: _____ / [ФИО]

С планом ознакомлен(а):

Педагог-психолог: _____ / [ФИО]

Социальный педагог: _____ / [ФИО]